

Al Comune di **TEOLO**

Sportello Unico per l'Edilizia



Marca da bollo da € 16,00

**OGGETTO:** Richiesta per il rilascio della dichiarazione di inagibilità di edificio o parte di esso.

Il/la sottoscritto/a<sup>1</sup> ....., nato il .....  
a ..... e residente in .....  
Via ..... n°. ....  
C.F..... in qualità di<sup>2</sup> ..... del  
fabbricato avente destinazione ..... e sito in TEOLO

Via
Foglio n.                      Mappale/i n.
Subalterno/i n.

**CHIEDE**

Il rilascio della dichiarazione di INAGIBILITÀ di

- tutto il fabbricato;
- parte del fabbricato;

per i seguenti motivi<sup>3</sup>:


<sup>1</sup> Leggere e firmare anche la parte sottostante

Teolo, li \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

## ELENCO ALLEGATI

- Fotocopia documento di identità del richiedente;
- Copia dell'atto di proprietà o dichiarazione sostitutiva allegato A;
- Documentazione fotografica;
- Copia del versamento dei Diritti di Segreteria pari a € 40,00 da effettuarsi mediante bollettino di c/c postale nr. 11226354 intestato a Comune di Teolo Servizio Tesoreria oppure presso qualsiasi filiale della Cassa di Risparmio del Veneto;
- N. 1 marca da bollo da €16,00 da apporre sul certificato;

**Indicare il numero telefonico da contattare per fissare la data e l'ora del sopralluogo da parte del personale dell'ufficio competente è il<sup>4</sup>**  
\_\_\_\_\_, intestato a \_\_\_\_\_

NOTE: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 1- in caso di più intestatari predisporre un elenco a parte
- 2- indicare se proprietario, usufruttuario, affittuario ecc...
- 3- specificare i motivi tecnici per i quali si richiede la certificazione di inagibilità
- 4- **indicare obbligatoriamente il numero da contattare**